



**VERBALE N. 4/2017**

**Consiglio del Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale**

**“Antonio Ruberti”**

**Seduta del 01.03.2017**

**All'apertura della seduta alle ore 11:00, sono presenti (P), assenti giustificati (G) e assenti (A):**

N.	Ruolo	Nome	P	G	A
1	PO	BALDONI Roberto		1	
2	PO	BATTILOTTI Stefano		1	
3	PO	CATALANO Giuseppe Pasquale Roberto	1		
4	PO	CATARCI Tiziana		1	
5	PO	CICIANI Bruno	1		
6	PO	DE GIACOMO Giuseppe	1		
7	PO	DE LUCA Alessandro	1		
8	PO	DELLI PRISCOLI Francesco	1		
9	PO	FACCHINEI Francisco		1	
10	PO	LENZERINI Maurizio	1		
11	PO	LEONARDI Stefano	1		
12	PO	LUCIDI Stefano		1	
13	PO	MARCHETTI SPACCAMELA Alberto	1		
14	PO	MONACO Salvatore			1
15	PO	NANNI Umberto	1		
16	PO	NARDI Daniele	1		
17	PO	NASTASI Alberto	1		
18	PO	ORIOLO Giuseppe		1	
19	PO	PIRRI FIORA	1		
20	PO	ROSATI Riccardo		1	
21	PO	SANNA RANDACCIO Francesca		1	
22	PO	SASSANO Antonio			1
23	PO	SCHAERF Marco	1		
1	PA	ANAGNOSTOPOULOS Aristidis	1		
2	PA	AVENALI Alessandro		1	
3	PA	BECCHETTI Luca	1		
4	PA	BENVENUTI Luca	1		
5	PA	CAPUTO Barbara	1		
6	PA	CHATZIGIANNAKIS Ioannis	1		
7	PA	CINCOTTI Febo	1*		
8	PA	DANGELICO Rosa Maria	1		
9	PA	DARAIIO Cinzia		1	
10	PA	D'AMORE Fabrizio	1		
11	PA	DE SANTIS Alberto	1		
12	PA	DEMETRESCU Camil	1		
13	PA	FARINA Lorenzo		1	
14	PA	IOCCHI Luca	1		
15	PA	LAISE Domenico			1
16	PA	LANARI Leonardo	1		
17	PA	LIBERATORE Paolo			1
18	PA	MECELLA Massimo	1**		



19	PA	NONINO Fabio			1
20	PA	PALAGI Laura	1		
21	PA	QUAGLIA Francesco		1	
22	PA	REVERBERI Pierfrancesco	1		
23	PA	ROMA Massimo	1		
24	PA	SALZA Silvio		1	
25	PA	SANTUCCI Giuseppe			1
26	PA	TEMPERINI Marco	1		
1	RIC	ASTOLFI Laura	1		
2	RIC	BERALDI Roberto			1
3	RIC	BONOMI Silvia		1	
4	RIC	BRUNI Renato	1		
5	RIC	CALIFANO Claudia		1	
6	RIC	D'ALFONSO Tiziana		1	
7	RIC	DI GIAMBERARDINO Paolo	1		
8	RIC	DI GIORGIO Alessandro	1		
9	RIC	GIANNI Mario			1
10	RIC	GRISSETTI Giorgio			1
11	RIC	IACOVIELLO Daniela	1		
12	RIC	LEMBO Domenico	1		
13	RIC	MATTEUCCI Giorgio		1	
14	RIC	NTOUSKOS Valsamis			1
15	RIC	PATRIZI Fabio	1		
16	RIC	PIETRABISSA Antonio	1		
17	RIC	PRETTO Alberto		1	
18	RIC	QUERZONI Leonardo	1		
19	RIC	SESTINI Roberta		1	
20	RIC	TOMMASI Tatiana			1
21	RIC	VENDITTELLI Marilena		1	
22	RIC	VITALETTI Andrea		1	
1	TAB	CAGNIZI Flavia	1		
2	TAB	CANGELLI Antonietta	1		
3	RAD	FILOSA Venerino	1		
4	TAB	GIAMPAOLETTI Sabrina	1		
5	TAB	PANI Marcello			1
6	TAB	SIMEONI Antonio			1
7	TAB	TONI Tiziana	1		
8	TAB	VANDILLI Maria Pia	1		



9	TAB	ZUCCONI Antonietta		1	
1	STUD	BALZARINI Gianmarco			1
2	STUD	BENEDETTI Claudia			1
3	DOTT	BRACAGLIA Valentina			1
4	STUD	UCCHEDDU Andrea			1

***\*entra alle ore 12:00 - \*\* entra alle ore 11:40***

***Svolge le funzioni di verbalizzante il RAD, Dott. Venerino Filosa.***

***Il Direttore Prof. Alberto Marchetti Spaccamela, dichiara aperta la seduta alle ore 11:00 con il seguente O.d.G.:***

- 1. Approvazione verbale Consiglio precedente**
- 2. Comunicazioni**
- 3. Scostamenti di costo, vincolati e non vincolati, riportati dal 2016 al 2017**
- 4. Questioni didattiche**
- 5. Questioni personale docente**
- 6. Contratti e Convenzioni**
- 7. Incarichi di lavoro**
- 8. Assegni di ricerca**
- 9. Borse di studio**
- 10. Commissioni di concorso**
- 11. Varie ed eventuali**

**1) Approvazione verbale Consiglio precedente**

Si approva il verbale del Consiglio dell'8 febbraio 2017.

**2) Comunicazioni**

- Il Dott. Riccardo Lazzeretti in data odierna ha preso servizio come RTD tipo B nel settore ING-INF/05;
- la Prof.ssa Marilena Vendittelli in data odierna ha preso servizio presso il DIET come PA nel settore scientifico Automatica

**3) Scostamenti di costo, vincolati e non vincolati, riportati dal 2016 al 2017**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio l'elenco delle economie di spesa del 2016, riportate nell'esercizio 2017 presso il Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e



gestionale “Antonio Ruberti” (UA 009) e del relativo Centro *Cyber Intelligence and Information Security* (UA 009.521).

Le economie di spesa di cui sopra ammontano a complessivi euro 6.533.972,39 (euro 5.347.670,19 relativi alla UA 009 e euro 1.186.302,20 relativi alla UA 009.521) correlate a finanziamenti introitati, ovvero da introitare e riferiti a contratti, accordi o convenzioni giuridicamente perfezionati, nonché adeguatamente supportati da registrazioni iscritte nel sistema informativo contabile (**Allegato 3.1 e 3.2**).

Il Consiglio approva all’unanimità degli aventi diritto al voto.

#### **4) Questioni didattiche**

##### **4.1 – Offerta formativa a.a. 2017-2018**

Il Presidente propone di approvare i seguenti **Manifesti** dei Corsi di Laurea in:

##### **LAUREE TRIENNALI:**

- Ingegneria Gestionale (L-8)
- Ingegneria dell’Informazione (sede di Latina) (L-8)

Il Consiglio approva all’unanimità degli aventi diritto al voto.

- Ingegneria Informatica e Automatica (L-8)

Il Consiglio approva a maggioranza degli aventi diritto al voto.

##### **LAUREE MAGISTRALI:**

- Ingegneria Gestionale (LM-31)
- Ingegneria Automatica (LM-25)

Il Consiglio approva all’unanimità degli aventi diritto al voto.

- Artificial Intelligence and Robotics (LM-32)
- Ingegneria Informatica (LM-32)

Il Consiglio approva a maggioranza degli aventi diritto al voto.

#### **5) Questioni personale docente**

##### **5.1 – Relazione triennio 2014-2017 Dott.ssa Daniela Iacoviello**

Il Presidente illustra la relazione dell’attività scientifica e didattica nel periodo 1° marzo 2014 al 1° marzo 2017 svolta dalla Dott.ssa Daniela Iacoviello (**All. 5.1**).

Il Consiglio approva all’unanimità degli aventi diritto al voto.



## **5.2 - Relazione triennale del Dott. Domenico Fabio Savo RTD tipo A**

Il Presidente propone di approvare le relazioni relative all'attività didattica e di ricerca condotta dal dottore Domenico Fabio Savo per il periodo marzo 2014 – febbraio 2017 (**Allegato 5.2**) come Ricercatore a tempo determinato di tipo A per il settore scientifico disciplinare ING-INF/05 in servizio presso il Dipartimento di ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti".

Dalla relazione si evince l'eccellente qualità dell'attività di ricerca e didattica svolta dal dottore Domenico Fabio Savo.

Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto.

## **6) Contratti e Convenzioni**

Il Presidente propone la sottoscrizione del Contratto di Sponsorizzazione con la Società CESOP COMMUNICATION SRL (**All. 6.1**)

La sponsorizzazione riguarda l'iniziativa "inFORMIAMOCI" per l'anno 2017. Importo € 15.000,00+IVA.

Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto.

## **7) Incarichi di lavoro**

### **7.1 Bandi**

Il Presidente, sottopone al Consiglio le sottoelencate richieste per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa e prestazione autonoma professionale/occasionale:

#### **7.1.1 Richiedente:** Prof.ssa Fiora Pirri (**All. 7.1.1**)

**Prestazione richiesta:** incarico di lavoro

**Titolo:** Riconoscimento di attività basati su contesto

**Durata:** 30 giorni

**Motivazione:** La prossima demo per il progetto SecondHands richiede che si riconoscano le attività del manutentore della linea di produzione nella Warehouse di OCADO.

**Lordo contraente:** € 4.700,00

**Copertura finanziaria:** Progetto SecondHands

Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto.

#### **7.1.2 Richiedente:** Prof. Francesco Delli Priscoli (**All. 7.1.2**)

**Prestazione richiesta:** incarico di lavoro

**Titolo:** Uso di reti neurali per l'ottimizzazione delle prestazioni di sistemi di tipo ORC



**Durata:** 30 giorni

**Motivazione:** L'ottimizzazione di prestazioni di sistemi ORC richiede di norma l'utilizzo di simulatori della termodinamica del sistema che risultano molto dispendiosi in termini di tempi computazionali. Questo non consente l'utilizzo di metodi di ottimizzazione che utilizzano le derivate e limita la dimensione (numero di variabili) del problema. Si vogliono usare modelli surrogati ottenuti addestrando opportune Reti neurali per ovviare a questi problemi ottenendo dunque un miglioramento delle prestazioni e indicazioni che possono essere implementate in fase di progettazione. L'aumento della dimensioni del problema che le reti neurali consentono di affrontare, permette di accoppiare all'ottimizzazione termodinamica quella dei parametri tecnico-economici del sistema.

**Lordo contraente:** € 1.500,00

**Copertura finanziaria:** Progetto PLATINO

Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto.

**7.1.3) Richiedente:** Prof. Giuseppe Pasquale Roberto Catalano (**All. 7.1.3**)

**Prestazione richiesta:** incarico di lavoro

**Titolo:** Attività di tutorato: Supporto al Master di II livello in Management del Trasporto Pubblico Locale (a.a. 2016-2017)

**Durata:** 30 giorni

**Motivazione:** Nell'ambito delle attività didattiche del Master in oggetto, è richiesto supporto d'aula ai docenti e supporto al coordinatore dei moduli:

- La conoscenza del contesto
- Il trasporto pubblico locale: politiche per la concorrenza e nuove regole di finanziamento
- Le caratteristiche tecnologiche del trasporto pubblico locale
- La pianificazione dei sistemi di trasporto pubblico locale
- Metodologie per la progettazione dei servizi di trasporto pubblico locale
- Governance e strategia di impresa
- Le gare per l'affidamento del servizio
- Costi standard, tariffe e sussidi

**Lordo contraente:** € 4.500,00

**Copertura finanziaria:** Progetto Master TPL

Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto.

**7.1.4) Richiedente:** Prof. Giuseppe Pasquale Roberto Catalano (**All. 7.1.4**)

**Prestazione richiesta:** incarico di lavoro

**Titolo:** Attività di tutorato: Supporto al Master di II livello in Management del Trasporto Pubblico Locale (a.a. 2016-2017)



**Durata:** 30 giorni

**Motivazione:** Supporto d'aula ai docenti e supporto al coordinatore dei moduli:

- Modelli organizzativi d'impresa
- Analisi di bilancio: aspetti patrimoniali economici e finanziari
- I sistemi di controllo di gestione
- Analisi costi-benefici

**Lordo contraente:** € 2.000,00

**Copertura finanziaria:** Progetto Master TPL

Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto.

**7.1.5) Richiedente:** Prof. Alberto Marchetti Spaccamela (**All. 7.1.5**)

**Prestazione richiesta:** incarico di lavoro

**Titolo:** Indagini bibliometriche nella letteratura specializzate nelle aree di ricerca del dipartimento

**Durata:** 30 giorni

**Motivazione:** Supporto alle ricerche dei gruppi del dipartimento si ritiene opportuno fornire documentazione di supporto eseguendo approfondite indagini nella letteratura scientifica internazionale.

**Lordo contraente:** € 4.500,00

**Copertura finanziaria:** Progetto "213" Direttore

Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto.

## **8) Assegni di ricerca**

Nulla da approvare.

## **9) Borse di studio**

### **9.1 Bandi**

Nulla da approvare.

### **9.2 Rinnovi**

**Richiedente:** Prof. Bruno Ciciani (**All. 9.2.1**)

**Rinnovo per i Dott. Davide Cingolani, Mauro Ianni e Alessandro Pellegrini in scadenza il 30/04/2017**



**Titolo:** *“Monitoraggio e analisi delle criticità del Sistema Informativo della Cognizione Penale (S.I.C.P.) osservate durante l’operatività degli utenti e del suo grado di interoperabilità, delle sue prestazioni, affidabilità, disponibilità e scalabilità”*– SSD ING-INF/05

**Importo:** € 6.000,00 (cad.)

**Durata:** 4 mesi.

**Copertura finanziaria:** fondi progetto con Ministero della Giustizia di cui il prof. Ciciani è responsabile.

Il Consiglio approva all’unanimità degli aventi diritto al voto.

**Richiedente:** Prof.ssa Cinzia Daraio (**All. 9.2.1**)

**Rinnovo per la Dott.ssa Giulia Gavazzi in scadenza il 28/02/2017**

**Titolo:** *“Preliminary statistical analysis for the assessment of the Efficiency of the European Higher Education System”*– SSD ING-INF/05

**Importo:** € 3.000,00

**Durata:** 2 mesi.

**Copertura finanziaria:** fondi progetto ETER di cui la Prof.ssa Daraio è responsabile.

Il Consiglio approva all’unanimità degli aventi diritto al voto.

## **10) Commissioni di concorso**

Il Presidente, considerate le seguenti proposte dei responsabili scientifici relative alla composizione delle Commissioni di valutazione, ne propone l’approvazione:

### **10.1 Incarichi di lavoro**

Nulla da approvare.

### **10.2 Assegni di ricerca**

- Bando n. 31/assegno di ricerca/2016

Responsabile scientifico: Prof.ssa Barbara Caputo (**Allegato 10.2.1**)

Commissione composta da:

- Barbara Caputo
- Tatiana Tommasi
- Mario Gianni

Il Consiglio approva all’unanimità degli aventi diritto al voto.





- Bando n. 32/assegno di ricerca/2016

Responsabile scientifico: Prof.ssa Barbara Caputo (**Allegato 10.2.2**)

Commissione composta da:

- Barbara Caputo
- Tatiana Tommasi
- Mario Gianni

Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto.

### **10.3 Borse di ricerca**

Nulla da approvare.

### **11) Varie ed eventuali**

Il Presidente dichiara formalmente che il prof. Emerito **Giorgio Ausiello** collabora ed è inserito nei progetti ALCOM, AEOLUS, PRIN 2008 confluiti all'interno del suo fondo **residui** fino al 2018, in quanto il docente suindicato era inserito in detti progetti e la Sua partecipazione all'attività di ricerca relativa ai temi portati avanti, continua con successo (**Allegato 11.1.1**).

Successivamente il Presidente lascia la parola al Prof. Stefano Lucidi il quale dichiara che il prof. Emerito **Gianni Di Pillo** è inserito e collabora alla ricerca di **Ateneo 2016** fino al 2018 (**Allegato 11.1.2**).

Inoltre, chiede la parola il Prof. Francesco Delli Priscoli il quale dichiara che il prof. Emerito **Alberto Isidori** collabora ed è inserito nei progetti di ricerca **FIGORE e PLATINO** fino al 2018 (**Allegato 11.1.3**).

Infine, i Proff. Daniele Nardi e Marco Schaerf dichiarano che la Prof.ssa **Luigia Carlucci Aiello** è inserita e collabora nella ricerca dei loro progetti quali: **Speaky for robots**, **Speaky Acutattile** e **RockEu2** per il prof. Nardi e all'interno del progetto di Ateneo dal codice 513\_009\_15\_R\_SCHAERF per il prof. Schaerf (**Allegato 11.1.4 e 11.1.5**).

Il Consiglio, prende atto ed avalla le dichiarazioni su indicate, avendo contezza dei progetti stessi e conferisce mandato esplicito al Responsabile Amministrativo Delegato di liquidare le missioni sui fondi indicati.

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**



Pag 10

*Il Presidente dichiara chiuso il Consiglio alle ore 12:20.*

*Il presente verbale è composto da n. 10 pagine.*

**Firmato Il Segretario  
Dott. Venerino Filosa**

**Firmato Il Presidente  
Prof. Alberto Marchetti Spaccamela**